

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 636 Центрального района
Санкт – Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 636
Центрального района
Санкт – Петербурга
Рочев Д.И.



29.08.2025 г. Приказ № 172_

ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеразвивающей программе
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга

I. Общие положения.

1. Нормативно - правовая база для проектирования программ ОДОД.

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2 Федеральным Законом от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания».
- 1.3 Федеральным проектом «Успех каждого ребенка» (утвержден на заседании проектного комитета по национальному проекту "Образование" 07.12.2018, протокол № 3).
- 1.4 Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 года / Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р.
- 1.5 Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года / Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.
- 1.6 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
- 1.7 Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 05.05.2018 № 298 «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог дополнительного образования детей и взрослых"».
- 1.8 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (далее — Порядок).
- 1.9 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
- 1.10 Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей» (далее - Целевая модель).
- 1.11 Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства

просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по сетевой форме реализации образовательных программ».

1.12 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.13 Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (*разд. VI. Гигиенические нормативы по устройству, содержанию и режиму работы организаций воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи*)).

1.14 Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 4 сентября 2014 г. № 1726-р);

1.15 Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242);

1.16 Комитет по образованию Санкт-Петербурга Государственное бюджетное нетиповое образовательное учреждение «Санкт-Петербургский городской Дворец творчества юных» Городской центр развития дополнительного образования «Проектирования общеразвивающих программ. Методические комментарии». Издание второе, переработанное. Санкт-Петербург 2022. Издание второе, переработанное

1.17 Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения СОШ № 636 Центрального района Санкт-Петербурга и регламентирует порядок разработки и реализации дополнительных общеразвивающих программ.

1.18 Положением об отделении дополнительного образования детей ГБОУ СОШ № 636.

2. Дополнительная общеобразовательная образовательная программа является нормативно-управленческим документом Учреждения, определяющим в соответствии с п. 9 ст. 2 237-ФЗ комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ по годам обучения, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов.

3. Цель дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенному виду деятельности одной из направленностей отделения дополнительного

образования детей (далее — ОДОД).

4. Задачи программы: - дать представление о практической реализации образовательного курса; - конкретно определить содержание, объем, порядок изучения образовательного процесса с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

5. Функции программы: - нормативное регулирование (программа является документом, обязательным для выполнения в полном объеме); - целеполагание (программа определяет содержание образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности; - оценочная (выявляет объекты контроля и критерии эффективности освоения образовательных программ обучающимися).

II. Разработка и утверждение дополнительной общеразвивающей программы.

1. Программы разрабатываются педагогическими работниками ОДОД. В случае необходимости методисты учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

2. Программы рассматриваются на педагогическом совете, согласуются у руководителя ОДОД, перечень программ утверждаются ежегодно до начала учебного года (до 1 сентября текущего года) приказом директора школы.

3. При несоответствии программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки программы с указанием конкретного срока.

4. Программы разрабатываются педагогическими работниками ОДОД и действуют 5 лет, в течение этого времени в программу могут вноситься изменения или обновления согласно новым распорядительным документам.

Рабочие программы оформляются на каждую группу отдельно, утверждаются педагогическим советом до начала учебного года и вывешиваются на сайт школы. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с руководителем ОДОД и утверждены директором школы.

СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

Дополнительная общеразвивающая программа включает следующие обязательные структурные компоненты:

1. Титульный лист
2. Пояснительная записка
3. Учебный план
4. Календарный учебный график
5. Поурочное-тематическое планирование по годам обучения
6. Рабочие программы

7. Оценочные и методические материалы

1. На титульном листе указывается. (Приложение 1).

Наименование образовательной организации (далее – ОО), осуществляющей реализацию программы (в соответствии с Уставом ОО);

Гриф согласования/рассмотрения/принятия программы (слева) в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом или локальным актом ОО, номер протокола и дата принятия решения педагогическим (методическим) советом образовательной организации

Гриф утверждения программы руководителем ОО (справа): номер и дата приказа об утверждении программы, подпись руководителя, печать;

Наименование и название программы;

Срок освоения;

Возраст обучающихся;

ФИО и должность разработчика (ов) программы.

Санкт-Петербург

Год создания программы.

2. Пояснительная записка содержит основные характеристики программы и организационно-педагогические условия ее реализации. Основные характеристики программы:

Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально педагогическая).

Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат программы - характеристика категории учащихся, возраст.

Объем и срок реализации программы – указывается количество лет обучения и общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и на каждый год обучения необходимых для освоения программы.

Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач), которые должны быть направлены на формирование творческих способностей детей, обеспечение их духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического и трудового воспитания, формирования здорового и безопасного образа жизни, профессиональное самоопределение и самореализацию, социализацию и адаптацию учащихся в обществе,

выявление и поддержку одаренных и талантливых детей.

Организационно-педагогические условия реализации программы:

- условия набора учащихся (прием всех желающих, набор по итогам прослушивания, просмотра, собеседования, наличия базовых знаний и умений в данной области деятельности);
- условия формирования групп (одновозрастные, разновозрастные, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения);
- количество детей в группе в соответствии с особенностями содержания программы;
- особенности организации образовательного процесса (особенности построения содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.)
- формы проведения занятий (лекция, семинар, практическое занятие, фестиваль, праздник, презентация, экскурсия, экспедиция, поход и т.п.);
- формы организации деятельности учащихся на занятии (фронтальная, групповая, индивидуальная, ансамблевая и т.п.);
- материально-техническое оснащение программы (помещения, оборудование, приборы, инструменты, материалы в расчете на каждого учащегося);
- кадровое обеспечение (требования к образованию и квалификации педагогических сотрудников, участвующих в реализации программы).

В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (талантливых и одаренных, с ограниченными возможностями здоровья), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе конкретное количество учащихся, кадровое обеспечение.

Планируемые результаты реализации образовательной программы (предметные и метапредметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы, которые соответствуют цели и задачам образовательной программы).

3. Учебный план включает название разделов/тем/модулей программы, количество часов по каждому разделу/теме/модулю с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, формы промежуточной аттестации и итогового контроля. (Приложение 2).

В комплексной образовательной программе оформляется сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ/модулей) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

4. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий. Ежегодно составляется педагогом и утверждается приказом директора. (Приложение 3).

5. Поурочно - тематическое планирование оформляется в виде таблицы с указанием, тем

проведения занятий и количества часов на их реализацию. Составляется педагогом ежегодно на каждую учебную группу. (Приложение 4).

6. Рабочая программа составляется в соответствии с локальным актом образовательной организации на каждый год обучения и включает следующие структурные элементы:

Титульный лист Приложение 5;

Особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения;

Задачи конкретного года обучения (обучающие, развивающие, воспитательные);

Планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);

Календарно учебный график.

Поурочно-тематическое планирование конкретного года обучения на каждую учебную группу.

Содержание программы должно включать тему занятия или раздела, теоретическую и практическую части,

Оценочные и методические материалы.

7. Оценочные и методические материалы должны отражать:

оценочные материалы – перечень диагностических методик и материалов, позволяющих определить уровень освоения учащимися образовательной программы, достижения детей, а также система контроля результативности обучения с указанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, их периодичности методические материалы -

перечень образовательных технологий, методов и приемов для эффективной реализации программы (активных методов дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятий, конкурсов, соревнований, экскурсий, походов и т.п.), перечень дидактических и методических материалов (учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, рекомендации, памятки и т.п.); перечень информационных источников (нормативная база, литература в адрес учащихся и педагога, интернет источники и т.п.), используемых при реализации программы.

III. Корректировка и доработка, хранение образовательной программы

Корректировка и доработка образовательной программы может проводиться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, результатов мониторинга полноты и качества реализации образовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов до 30 августа каждого года, а также по итогам реализации полного объема программы. Учащиеся, принятые на обучение по утвержденной программе, оканчивают ее реализацию без изменений. Корректированная и измененная программа может быть к реализации только для вновь принятых учащихся.

Образовательная программа представляет собой единый документ, включающий титульный лист, пояснительную записку, учебный план, рабочие(ую) программы(у), оценочно-методические материалы, принимаемый педагогическим советом учреждения и утверждаемый приказом директора на срок её реализации.

Рабочая программа, календарный учебный график и поурочно-тематическое планирование на каждую учебную группу разрабатываются педагогами ежегодно согласовывается педагогическим советом и утверждаются приказом директора. Учреждения не позднее 1 сентября каждого учебного года.

Экспертиза и утверждение вновь разработанных и скорректированных образовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

После утверждения один экземпляр образовательной программы хранится у руководителя структурного подразделения, функциональными обязанностями которого является осуществление мониторинга качества и сроков ее реализации, и педагога дополнительного образования, реализующего данную образовательную программу.

Тексты образовательных программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 636 Центрального района
Санкт – Петербурга
Протокол № _____ 202_ г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 636
Центрального района Санкт – Петербурга
Рочев Д.И.
_____ 202_ г. Приказ № _____

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа

Срок реализации программы:

Возраст обучающихся:

педагог дополнительного образования

Санкт-Петербург

202_

Учебный план ____года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Вводное занятие			
...	...			
Итого:				

**Календарный учебный график реализации дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы « _____ » на _____ учебный год**

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год						
2 год						
3 год						

Поурочно - тематическое планирование

№ п/п	Планируемая дата проведения	Темы занятий	Часы		Контроль
			Теория	Практика	
1					
72					

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 636 с углубленным изучением иностранных языков
Центрального района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБОУ СОШ № 636
Центрального района Санкт-
Петербурга
Протокол № _____
от «___» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ СОШ № 636
Центрального района
Санкт-Петербурга
_____ Рочев Д.И.
«___» _____ 202__ г.
Приказ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

_____ года обучения

к дополнительной общеразвивающей программе

Педагог дополнительного образования

Срок освоения программы:

Возраст обучающихся:

на 202_-202_ учебный год

Санкт-Петербург